إكمال التدريب الإلزامي في شركة Vantage: أغسطس 2026

عرض تجريبي ببيانات وهمية. Vantage شركة وهمية، ولا وجود لأيّ شخص يرد اسمه أو يدخل في أرقام هذا التقرير.

تاريخ التقرير: 31 أغسطس 2026. أعدّه رامي السعدي لقسم التعلّم والتطوير في شركة Vantage.

هذا الشهر

اكتمل **78.3%** من متطلبات التدريب الإلزامي، بارتفاع **4.4 نقطة** عن يوليو (73.9%). هذا أول تغيّر فعلي منذ ستة أشهر، فمن مارس إلى يوليو بقيت النسبة عند 74% تقريبًا. وأغسطس هو أول شهر بعد أن تسلّم المديرون قوائم المتطلبات المتأخرة.

	يوليو	أغسطس
نسبة الإكمال	73.9%	78.3%
متطلبات متأخرة	1,002	828
الموظفون المشمولون	1,188	1,200
موظفون ليس عليهم أيّ متطلب متأخر	680	727

ما يستحق قريبًا

- تنتهي صلاحية **54** شهادة تدريب خلال 30 يومًا، و**118** خلال 60 يومًا، و**209** خلال 90 يومًا.
- **83** متطلبًا تخصّ موظفين جددًا ما زالوا ضمن فترة السماح، فهي ليست متأخرة بعد.
- المجموع: **137** متطلبًا تستحق خلال الثلاثين يومًا القادمة.

حسب القسم

تحسّنت الأقسام السبعة كلها، وارتفع ثلاثة منها أكثر من 5 نقاط.

القسم	يوليو	أغسطس	التغيّر	متأخرة
اللوجستيات	77.2%	80.4%	+3.2	134
الصيانة	77.0%	79.6%	+2.6	161
المالية	76.0%	78.6%	+2.6	59
العمليات	72.3%	78.2%	**+5.9**	298
تقنية المعلومات	71.2%	76.6%	**+5.4**	64
الصحة والسلامة	72.0%	74.4%	+2.4	46
الموارد البشرية	66.3%	73.2%	**+6.9**	66

حقّقت الموارد البشرية أكبر تحسّن، لكنها ما زالت الأدنى. ويضمّ قسم العمليات أكثر من ثلث المتطلبات المتأخرة (298 من 828).

حسب الدورة والموقع

- **السلامة من الحرائق** لديها أكثر المتطلبات المتأخرة (310)، وأدنى نسبة بين الدورات المطلوبة من جميع الموظفين (73.4%). تتجدّد كل 12 شهرًا، لذلك تحتاج إلى تذكير منتظم.
- **تهيئة السلامة في الموقع** هي الأعلى بنسبة 87.8%. وأُنجزت 59% من إكمالات التهيئة في آخر 12 شهرًا بالنسخة العربية.
- حسب الموقع، العقبة هي الأعلى (80.7%) وعمّان هي الأدنى (75.8%).

فحص البيانات

جميع حسابات الموظفين في نظام إدارة التعلّم، وعددها 1,305، مطابقة لقائمة الموارد البشرية: 1,283 حسابًا تلقائيًا، و22 حسابًا أكّدها مسؤول الموارد البشرية لديكم. تحتاج البنود التالية إلى إجراء في المصدر:

البند	العدد	الإجراء
موظفون غادروا وما زال حسابهم في النظام مفتوحًا	60	مسؤول النظام: تعليق الحسابات
تواريخ إكمال مكتوبة بسنة 2027	3	مسؤول النظام: تصحيح التواريخ. لا تُحتسب حتى تُصحَّح
موظفون على رأس عملهم بلا حساب في النظام	25	مسؤول النظام: إنشاء الحسابات. جميعهم التحقوا بين 12 و31 أغسطس وما زالوا ضمن فترة السماح
موظفون لديهم حسابان	40	لا يلزم أيّ إجراء. تُجمع إكمالاتهم في التقرير
اسم دورة جديد: Fire Safety v3	12	قسم التعلّم والتطوير: تأكيد احتسابها ضمن السلامة من الحرائق. هي محتسبة كذلك في هذا

البند	العدد	الإجراء
(pilot)		التقرير، ومن دونها تصبح نسبة أغسطس 78.1%

الخطوات التالية

1. **المديرون:** تعرض صفحة قائمة المتابعة كل متطلب متأخر مع اسم الموظف والدورة وتاريخ الاستحقاق. يُرجى إرسالها إلى المديرين مرة أخرى هذا الشهر، فقد ارتفعت النسبة في أغسطس، أول شهر بعد إرسال القوائم.
2. **قسم التعلّم والتطوير:** تأكيد احتساب النسخة التجريبية من السلامة من الحرائق، وإرسال تذكير بتجديد شهادات التدريب الـ54 التي تنتهي صلاحيتها في سبتمبر (37 منها في السلامة من الحرائق).
3. **مسؤول نظام إدارة التعلّم:** الإصلاحات الثلاثة في جدول فحص البيانات.

يصدر تقرير سبتمبر خلال خمسة أيام عمل من وصول بيانات سبتمبر.